

Csomád Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2161 Csomád, Kossuth Lajos út 69.
Szám: 8/2013.

8. Jegyzőkönyv

Készült: A Fóti Közös Önkormányzati Hivatal Csomádi Kirendeltség (2161 Csomád, Kossuth Lajos út 69.) tárgyaló termében **2013. június 17. napján, (hétfőn) 18¹⁰ órai** kezdettel megtartott **nyílt képviselő-testületi üléséről.**

Ezen jegyzőkönyv tartalmaz:

HATÁROZATOK:

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

42/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Sportöltöző építése Csomádon tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

43/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Sportöltöző építése Csomádon tárgyú közbeszerzési eljárás érvénytelenné nyilvánítása, a tervek műszaki tartalmának felülvizsgálata, új közbeszerzés indítása.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

44/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Napsugár Napköziotthonos Óvoda 2012/2013. tanévi munkájáról szóló beszámoló elfogadása.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

45/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Esztergály Mihály Általános Iskola 2012/2013. tanévi munkájáról szóló beszámoló elfogadása.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

46/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Esztergály Mihály Általános Iskola iskolai könyvtára részére tankönyvek beszerzése.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

47/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Esztergály Mihály Általános Iskola tanulói részére szervezett nyári táboroztatás támogatása.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

48/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Csomád Község Önkormányzat és a Csomádi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat között fennálló együttműködési megállapodás módosítása.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

49/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

**Bölcsőde építése Csomádon tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatására
közbeszerzési tanácsadó kiválasztása**

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

50/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Bölcsőde építése Csomádon tárgyú beruházásra műszaki ellenőr kiválasztása.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

51/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Javaslat a dohánytermék-kiskereskedelmi tevékenység gyakorlására jogosult személyére.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: A Fóti Közös Önkormányzati Hivatal Csomádi Kirendeltség (2161 Csomád, Kossuth Lajos út 69.) tárgyaló termében **2013. június 17. napján** (hétfőn) **18¹⁰** órai kezdettel megtartott **nyílt képviselő-testületi üléséről.**

Jelen vannak:

Klement János	polgármester,
Matejka Márton	alpolgármester,
Mikleczi Mihály	képviselő,
Stipka István	képviselő,
Szőnyi Tamás	képviselő,
Tompa János	képviselő,
Tóth László	képviselő,
Chrobák Zoltánné dr.	jegyző,
Gombai Mártonné	jegyzőkönyvvezető.

Meghívottak:

Bíró Attila	PM Kormányhivatal Dunakeszi Járási Hivatal hivatalvezetője,
Szokolai László	közbeszerzési tanácsadó,
Kelemen Ildikó	iskolaigazgató,
Eich László	tankerületi igazgató,
Sinkó Mihályné	óvodavezető.

Jelenlévők:

4 fő

Klement János polgármester:

Köszönti a megjelenteket, a képviselő-testületi ülést megnyitja. Megállapítja, hogy az ülésen 7 képviselő-testületi tag megjelent, a képviselő-testületi ülés határozatképes.

Jegyzőkönyv hitelesítőnek Matejka Márton alpolgármestert és Stipka István képviselőt javasolja, amely javaslatot a Képviselő-testület egyhangúan elfogad.

Jegyzőkönyv vezetésével Gombai Mártonné igazgatási főmunkatársat bízta meg.

Ismerteti az ülés napirendi pontjait, amelyeket a Képviselő-testület egyhangúan jóváhagyott.

Napirend:

1. Sportöltöző építése Csomádon tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés.
Előterjesztő: Klement János polgármester
2. Beszámoló a Napsugár Napköziotthonos Óvoda 2012/2013. tanévi munkájáról.
Előterjesztő: Sinkó Mihályné óvodavezető
3. Beszámoló az Esztergály Mihály Általános Iskola 2012/2013. tanévi munkájáról.

Előterjesztő: Kelemen Ildikó iskolaigazgató

4. Esztergály Mihály Általános Iskola támogatási kérelme az iskolai könyvtár részére tankönyvek beszerzése tárgyában.

Előterjesztő: Klement János polgármester

5. Csomád Község Önkormányzat és a Csomádi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat között fennálló együttműködési megállapodás felülvizsgálata.

Előterjesztő: Klement János polgármester

6. Bölcsőde építése Csomádon tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatására közbeszerzési tanácsadó kiválasztása.

Előterjesztő: Klement János polgármester

7. Bölcsőde építése Csomádon tárgyú beruházásra műszaki ellenőr kiválasztása.

Előterjesztő: Klement János polgármester

8. Egyebek

Napirendek előtt:

Klement János polgármester:

Köszönti Bíró Attilát a Pest Megyei Kormányhivatal Dunakeszi Járási Hivatal hivatalvezetőjét, átadja a szót.

Bíró Attila hivatalvezető:

Köszönti az ülést. Köszöni a szépen kialakított ügysegédi irodát. A csomádi lakosoknak nehéz megközelíteni a Dunakeszi Járási Hivatalt. Az ügysegéd korábban a csomádi hivatalban dolgozott, ismeri az itt élőket. Hetente két napot tartózkodik Csomádon és intézi a Járási Hivatalhoz tartozó ügyeket a lakosság részére. A Dunakeszi Járási Hivatal jár el a József Attila utcai járdaépítés engedélyezése ügyében. A Földhivatal a múlt héten átkerült Vácról Dunakeszire, a mai naptól itt intézhetik a Csomádi lakosok ügyeiket. Erről küldenek tájékoztatót. Az ügysegéden keresztül is lehet földhivatali ügyeket intézni. Bármilyen kérése van az Önkormányzatnak, jelezzék, minden nap itt jár el, Örbottyánban lakik. Szívesen áll rendelkezésre, bármikor bejön, ha szükséges.

Klement János polgármester:

A kistérségek megszűntek, Dunakeszi járáshoz kerültünk. Az ügysegédünk régi kollégánk. Köszönjük a tájékoztatást Bíró Attila hivatalvezető úrnak.

1. Napirend

Sportöltöző építése Csomádon tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés.

Klement János polgármester:

Átadja a szót Szokolai László közbeszerzési tanácsadónak.

Szokolai László közbeszerzési tanácsadó:

A Bíráló Bizottság tárgyalta a Sportöltöző építése Csomádon tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívására beérkezett ajánlatokat.

Felolvassa a jegyzőkönyvet, melyet másolatban kiosztott.

Klement János polgármester:

A Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság tárgyalta a napirendet.

Stipka István Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság elnöke:

A bizottság javasolja, hogy a Sportöltöző beruházás közbeszerzési eljárást a Képviselő-testület nyilvánítsa érvénytelennek. A beruházás megvalósítása érdekében vizsgálta át a tervek műszaki tartalmát és indítson új közbeszerzési eljárást.

Szőnyi Tamás képviselő:

A beruházásra 70 M Ft lett elkülönítve, az ajánlat 146 M Ft. A lakosság körében nemtetszést vált ki. Kérdezi, jól érti-e, hogy a terv átdolgozásra kerül.

Szokolai László közbeszerzési tanácsadó:

Igen az egyik lehetőség.

A Képviselő-testületnek két döntést kell hoznia név szerinti szavazással.

Az első döntés: a Progress B'90 Zrt. Sportöltöző beruházásra adott árajánlata érvényes.

Kérdés, hozzászólás nem lévén szavazásra bocsájtotta a napirendet.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete név szerinti szavazással, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Klement János polgármester:	igen
Matejka Márton alpolgármester:	igen
Mikleczi Mihály képviselő:	igen
Stipka István képviselő:	igen
Szőnyi Tamás képviselő:	igen
Tompa János képviselő:	igen
Tóth László képviselő:	igen

**Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
42/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:**

Csomád Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Sportöltöző építése Csomádon tárgyában kiírt közbeszerzési eljárásban a következő gazdasági szereplő tett érvényes ajánlatot:

- Progress B'90 Zrt. (székhely: 1203 Budapest, Emília utca 15. cégjegyzékszám: 01-10-045261)

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szokolai László közbeszerzési tanácsadó:

A második döntés: a Képviselő-testület a közbeszerzési eljárást eredménytelennek nyilvánítja a magas ajánlati ár miatt, azonban a beruházást meg kívánja valósítani. Ennek érdekében a beruházás műszaki tartalmát felülvizsgáltatja és új közbeszerzési eljárást indít.

Klement János polgármester:

Szavazásra bocsájtotta a javaslatot.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete név szerinti szavazással, 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Klement János polgármester:	igen
Matejka Márton alpolgármester:	igen
Mikleczi Mihály képviselő:	igen
Stipka István képviselő:	igen
Szőnyi Tamás képviselő:	igen
Tompa János képviselő:	igen
Tóth László képviselő:	igen

**Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
43/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:**

1. Csomád Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Sportöltöző építése Csomádon tárgyú közbeszerzési eljárást, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 76. §(1) bekezdés c) pontja alapján eredménytelennek nyilvánítja.
2. Csomád Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Sportöltöző építése Csomádon beruházást meg kívánja valósítani és ennek érdekében felkéri a polgármestert, hogy a beruházás műszaki tartalmát vizsgálta felül és indítson új közbeszerzési eljárást.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Kelemen Ildikó iskolaigazgató és Sinkó Mihályné óvodavezető megérkezett az ülésre 18⁴⁰ órakor.

Bíró Attila Járási Hivatalvezető és Szokolai László közbeszerzési tanácsadó távozott az ülésről 18⁴⁰ órakor.

2. Napirend

Beszámoló a Napsugár Napköziotthonos Óvoda 2012/2013. tanévi munkájáról.

Klement János polgármester:

Köszöntötte Sinkó Mihályné óvodavezetőt. Felkérte beszámolója megtartására.

Sinkó Mihályné Óvodavezető:

Felolvasta írásos beszámolóját, mely a jegyzőkönyvhöz kerül mellékletként.

Klement János polgármester:

Megköszönte a beszámolót. Sinkó Mihályné 1 éve vezeti az óvodát, nagyon jól végzi munkáját. Jelenleg 78 gyermek jár az óvodába, van még hely.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra bocsájtotta a napirendet.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
44/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:**

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Napsugár Napköziotthonos Óvoda 2012/2013. tanévi munkájáról készített beszámolót.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

3. Napirend

Beszámoló az Esztergály Mihály Általános Iskola 2012/2013. tanévi munkájáról.

Klement János polgármester:

Köszöntötte Kelemen Ildikó iskolaigazgatót és Eich László tankerületi igazgatót. Felkérte az iskolaigazgatót beszámolója megtartására.

Kelemen Ildikó iskolaigazgató:

Felolvasta írásos beszámolóját, mely a jegyzőkönyvhöz kerül mellékletként.

Klement János polgármester:

Megköszönte a beszámolót. Kelemen Ildikó szintén 1 éve vezeti az iskolát, nagyon jól végzi munkáját. A fenntartó változása miatt nagyon sok plusz feladat hárult az iskolára. Átadja a szót Eich László tankerületi igazgatónak.

Eich László Tankerületi igazgató:

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Dunakeszi Tankerületének igazgatója. 1991-től dolgozik a közoktatásban. Nagyon nehéz tanéven vannak túl a tankerületbe tartozó iskolák. Dicséret illeti a Csomádi Általános Iskola dolgozóit a szép munkáért. Sokszor délután érkeznek a feladatok és azonnal meg kell oldani. Reméli, hogy szeptember 1-től már rendeztem körülmények között folyhat a tanítás. Az Intézet a Csomádi Iskolában vagyonkezelő, fenntartó és működtető is. A Dunakeszi Tankerület vezető pénzügyese, Mácsainé Magyar Marianna garancia a naprakészségért, nagyon jól végzi munkáját. A Csomádnak fantasztikusan jó tantestülete és faluvezetése van. Az iskola épülete csodálatos, az elmúlt tanévben jól működött, nem volt vele gond. A nyári szünetben tisztasági festést terveznek. Kevés település Önkormányzata támogatja ilyen szinten az iskoláját, mint Csomádon. Köszöni a nagyon jó együttműködést.

Klement János polgármester:

A Képviselő-testület továbbra is odafigyel az iskola működésére. Pedagógusnapra pénzügyi keretet adott át az iskola részére jutalomként. Köszöni Eich László tankerületi igazgató szavait.

Köszöni Kelemen Ildikó iskolaigazgató beszámolóját.

Kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra bocsájtotta a napirendet:

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
45/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:**

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Esztergály Mihály Általános Iskola 2012/2013. tanévi munkájáról készített beszámolót.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Sinkó Mihályné óvodavezető 19⁵⁰ órakor távozott az ülésről.

4.1. Napirend

Esztergály Mihály Általános Iskola támogatási kérelme az iskolai könyvtár részére tankönyvek beszerzése tárgyában.

Klement János polgármester:

Az írásos előterjesztés előzetesen kiküldésre került a képviselők részére.

Stipka István Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság elnöke:

A Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság tárgyalta a napirendet, javasolja az Esztergály Mihály Általános Iskolát könyvtári könyveinek beszerzésében 250.000,- Ft összeggel támogatni.

Klement János polgármester:

Kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra bocsájtotta a napirendet:

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

46/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Csomád Község Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja az Esztergály Mihály Általános Iskolát könyvtári könyveinek beszerzésében 250.000,- Ft összeggel.

A fedezetet Csomád Község Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013.(II.20.) önkormányzati rendelet 1.2. melléklete, 2. tábla, 1.7. sora tartalmazza.

A Képviselő-testület felkéri Klement János polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Dunakeszi Tankerület Igazgatóját.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

4.2. Napirend

Esztergály Mihály Általános Iskola nyári táboroztatás támogatási kérelme

Klement János polgármester:

Ismerteti az Iskola kérelmét.

Stipka István Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság elnöke:

A Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság tárgyalta a napirendet, javasolja az Esztergály Mihály Általános Iskola nyári táboroztatását 380.000,- Ft összeggel támogatni.

Klement János polgármester:

Kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra bocsájtotta a napirendet:

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

47/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Csomád Község Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja az Esztergály Mihály Általános Iskola nyári táboroztatását 380.000,- Ft összeggel.

A fedezetet Csomád Község Önkormányzata 2013. évi költségvetéséről szóló 2/2013.(II.20.) önkormányzati rendelet 1.2. melléklete 2. tábla 1.1. és 1.7. sora tartalmazza.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Kelemen Ildikó és Eich László 20⁰⁰ órakor távozott az ülésről.

5. Napirend

Csomád Község Önkormányzata és a Csomádi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat között fennálló együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Klement János polgármester:

Az írásos előterjesztést a képviselők előzetesen kézhez kapták. A Nemzetiségi Önkormányzat elnöke nem tudott részt venni az ülésen. Írásban küldte meg tájékoztatását, mely szerint a Csomádi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat 11/2013.(06.12.) CSSZNÖ határozatával elfogadta az Együttműködési Megállapodást.

Stipka István Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság elnöke:

A Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság tárgyalta a napirendet. Javasolja az előterjesztésnek megfelelően elfogadásra.

Klement János polgármester:

Kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra bocsátotta a napirendet:

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

**Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének
47/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:**

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete a következő együttműködési megállapodást köti a Csomádi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal:

Együttműködési megállapodás

amely létrejött egyrészről

*név: **Csomád Község Önkormányzata***

székhely: 2161 Csomád, Kossuth Lajos út 69.,

*képviseli: **Klement János polgármester***

(a továbbiakban: helyi önkormányzat)

másrészről

*név: **Csomádi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata***

székhely: 2161 Csomád, Kossuth Lajos út 103.

*képviseli: **Sinkó Lászlóné elnök***

(a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat)

között alulírott napon és helyen a következő feltételekkel.

1. Általános szempont

1.1 Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 27.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, figyelembe véve a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80.§ (1)-(4) bekezdés rendelkezéseit Csomád Község Önkormányzata és a Csomádi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzata együttműködési megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) kötnek.

1.2 A Csomádi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtó szerve Csomád Község Önkormányzat és Fót Város Önkormányzat által alapított és működtetett Fóti Közös Önkormányzati Hivatal, székhelye: 2151 Fót, Vörösmarty tér 1. (a továbbiakban: közös önkormányzati hivatal), Csomádi Kirendeltségének címe: 2161 Csomád, Kossuth Lajos út. 69.

1.3 A megállapodás részletesen tartalmazza azokat a feladatokat és együttműködési lehetőségeket, amelyek eredményesen segítik a jogszabályokból adódó jogok és kötelezettségek teljesítését és a közösen meghatározott célok elérését.

2. Az együttműködési lehetőségek területei és formái

2.1 A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi ügyek ellátása körében biztosítja a nemzetiségi jogok érvényesülését, ellátja a település kulturális szolgáltatással, nyilvános könyvtári ellátással, muzeális intézmények fenntartásával, közművelődéssel, tájékoztatással, a nemzetiség szellemi, épített és tárgyi örökségével, írott és elektronikus sajtójával, a szociális alapellátással, a helyi közfoglalkoztatással kapcsolatos helyi önkormányzati feladatokat.

2.2 A helyi önkormányzat képviselő-testülete a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete kezdeményezésére a nemzetiségek ügyeivel foglalkozó bizottságot

hoz létre, vagy e feladattal megbízza valamely bizottságát. A nemzetiségi ügyekkel foglalkozó bizottságban a települési nemzetiségi önkormányzat képviselő-testület kijelölt tagja részt vesz és a napirendi pontokhoz hozzászólhat.

2.3 A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzügyi, ügyviteli, ügyintézési és egyéb alapvető feladatai egységes szabályok szerinti elvégzése, átláthatósága érdekében kapcsolódik a helyi önkormányzat által működtetett – az állami informatikai rendszerrel összekapcsolható – informatikai rendszerhez, amely a folyamatos pénzügyi állami ellenőrzés eszközeként is szolgál.

2.4 A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére – annak székhelyén – biztosítja az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeit, továbbá a közös önkormányzati hivatal útján gondoskodik a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátásáról.

2.5 A helyi önkormányzat a lehetőségei és költségvetési helyzetének figyelembe vétele mellett, a helyi nemzetiségi önkormányzattal történő előzetes egyeztetést követően az adott évi költségvetési rendeletében – egyes feladatellátáshoz – pénzügyi támogatást biztosíthat.

2.6 A helyi önkormányzat a közös önkormányzati hivatal munkatársai közreműködésével segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat pályázati lehetőségeinek a feltárását és azok elkészítését.

2.7 A Fóti Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a Csomád Község Önkormányzata és a Csomádi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat közötti kapcsolattartással a közös önkormányzati hivatal munkaköri leírás szerinti köztisztviselőt bízza meg.

2.8 A helyi önkormányzat megbízásából és képviselétében a jegyző vagy annak - a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – állandó vagy eseti megbízottja vesz részt a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.

2.9 Az oktatás területén kiemelt figyelemmel kísérik a szlovák nemzetiségű gyerekek tovább- tanulásának lehetőségeit, annak segítése érdekében a tehetséges tanulók a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat döntése alapján támogatásban részesülnek.

2.10 A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére havonta igény szerint, de legalább tizenhat órában, az önkormányzati feladat ellátásához, működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiség ingyenes használatát biztosítja. A helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket a helyi önkormányzat viseli. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatellátásához – térítésmentesen – külön helyiséget biztosít az önkormányzat tulajdonában álló 2161 Csomád, Kossuth Lajos út 103. szám alatti ingatlanában.

2.11 A helyi önkormányzat biztosítja a helyi nemzetiségi önkormányzat számára a települési honlapon való megjelenés lehetőségét.

2.12 A helyi önkormányzat a 2161 Csomád, Kossuth Lajos út 9. szám alatt lévő Falumúzeum működtetési jogát átengedi a helyi nemzetiségi önkormányzatnak. Ennek feltételeit külön megállapodás tartalmazza.

2.13 A helyi önkormányzat a közös önkormányzati hivatal Csomádi Kirendeltsége munkaköri leírás szerinti köztisztviselője útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzat hivatalos levelezési, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatainak ellátását, meghívók, előterjesztések előkészítését, testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítését és az ezekkel járó költségek rendezését.

2.14 A helyi önkormányzat segíti a helyi nemzetiségi önkormányzat kulturális, művészeti hagyományörző rendezvényeinek megszervezését és lebonyolítását. A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat rendezvényeihez térítésmentesen, előre egyeztetett időpontban rendelkezésre bocsátja a Művelődési Házat.

2.15 Ezen kívül közös rendezvények szervezésével (pl. falunap, szüret, helyi ünnepség) népszerűsítik és mutatják be a települést és annak értékeit.

2.16 A helyi önkormányzat támogatja a településen működő hagyományőrző együttesek, klubok, civil szervezetek működését.

2.17. A helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával összefüggő sajátos feladatokat a közös önkormányzati hivatal számviteli politikája és annak keretében elkészített - eszközök és források leltárkészítési, leltározási szabályzata, az eszközök és források értékelési szabályzata, a pénzkezelési szabályzat - továbbá a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének szabályzata és a számlarend tartalmazza.

3. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

3.1. A költségvetési koncepció elkészítése

3.1.1 A helyi önkormányzat a költségvetési koncepció elkészítéséhez a közös önkormányzati hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztálya munkaköri leírás szerint megbízott köztisztviselője által biztosítja a kapcsolattartást.

3.1.2 A megbízott a nemzetiségi önkormányzat elnökével - a költségvetési koncepció összeállítását 30 nappal megelőzően áttekinti a helyi nemzetiségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, ezek közül a kötelezően a nemzetiségi feladatok finanszírozásának együttes összegére vonatkozó bevételeket.

3.1.3 A jegyző előkészítésében a helyi nemzetiségi önkormányzat koncepcióját az elnök – a vonatkozó jogszabályban meghatározott határidőn belül – benyújtja a képviselő-testületnek.

3.1.4 A helyi önkormányzat költségvetési koncepció tervezetének a helyi nemzetiségi önkormányzatra vonatkozó részéről a jegyző/megbízott tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökét.

3.1.5 A jegyző a helyi önkormányzat koncepcióját annak elfogadását követő öt munkanapon belül a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke rendelkezésére bocsátja.

3.2. A helyi önkormányzat költségvetési rendeletének és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

3.2.1 A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete elé.

3.2.2 A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése során a jegyző a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően – közli a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével.

3.2.3 A helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére a költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után, a helyi önkormányzat költségvetési rendelettervezetének előkészítése során a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatala által megbízott személy folytatja az egyeztetést a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével, ennek keretében haladéktalanul rendelkezésre bocsátja a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megtervezéséhez szükséges adatokat.

3.2.4 A helyi önkormányzat költségvetési rendelettervezetének a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő részét a megbízott egyezteti az elnökkel és a vitás kérdéseket tisztázzák.

3.2.5 A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (1)-(4) bekezdéseiben és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról

szóló 368/2011. (XII. 31. Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 2. § b)-f) pontjaiban és a 24. § (1) bekezdésében előírtakat kell alkalmazni.

3.2.6 A helyi önkormányzat képviselő-testülete a helyi nemzetiségi önkormányzat részére meghatározott támogatás mértékéről minden évben a költségvetési rendelet tárgyalását megelőzően tájékoztatja a helyi nemzetiségi önkormányzatot.

3.2.7 A jegyző által elkészített költségvetési előterjesztés és határozat-tervezetet az elnök a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig benyújtja a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.

3.2.8 A helyi nemzetiségi önkormányzat a képviselő-testület által jóváhagyott éves költségvetésről, az államháztartás pénzügyi információs rendszere keretében adatszolgáltatást teljesít.

3.2.9 A közös önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat jóváhagyott elemi költségvetéséről a határozattervezet képviselő-testület elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

3.2.10 A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséért, az elfogadást követő adatszolgáltatások határidőben történő teljesítéséért a jegyző által munkaköri leírás szerint kijelölt köztisztviselő a felelős.

3.2.11 A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésére vonatkozóan döntési jogosultsággal nem rendelkezik.

3.2.12 A helyi önkormányzat a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak megállapításáért és teljesítéséért, továbbá egymás kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért nem felelős.

4. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

4.1 A helyi nemzetiségi önkormányzat előirányzatai kizárólag a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozata alapján módosíthatók.

4.2 Amennyiben a helyi nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatai felett többletbevételt ér el, bevétel kiesése keletkezik, vagy kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, abban az esetben módosítania kell költségvetési határozatát, melyről a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönthet.

4.3 A helyi nemzetiségi önkormányzat által végrehajtott előirányzat módosításának határozat-tervezetét a jegyző készíti elő. Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, a saját hatáskörben végrehajtott, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat-átcsoportosítások miatt a költségvetési határozat módosításáról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

4.4 A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési szerve bevételi és kiadási előirányzatai saját hatáskörben módosíthatók, a kiadási előirányzatok egymás között átcsoportosíthatók. Az elnök a költségvetési szerv saját hatáskörében végrehajtott előirányzat-módosításairól, átcsoportosításairól a képviselő-testületet harminc napon belül tájékoztatja.

4.5 A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig (február 28-ig), december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – meghatározott hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

4.6 A nemzetiségi önkormányzat előirányzat módosításainak képviselő-testületi előterjesztésének előkészítéséért a jegyző a felelős.

4.7 A nemzetiségi önkormányzat előirányzatairól és az abban bekövetkezett változásokról az közös önkormányzati hivatal munkaköri leírás szerinti pénzügyi ügyintézője naprakész nyilvántartást vezet.

5. Beszámolási kötelezettség

5.1 A helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a költségvetési év első félévi gazdálkodásáról június 30-ai fordulónappal - legkésőbb július 31-ig - féléves elemi költségvetési beszámolót, a költségvetési évről december 31-ei fordulónappal – legkésőbb február 28-ig - éves elemi költségvetési beszámolót köteles készíteni.

A helyi nemzetiségi önkormányzat adatait tartalmazó éves és féléves költségvetési beszámolóit a beszámoló készítési határidejének lejártát követő tíz munkanapon belül kell benyújtani a Magyar Államkincstár Pest Megyei Igazgatóságához.

Az elnök a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának első félévi helyzetéről szeptember 15-éig, háromnegyed éves helyzetéről a költségvetési koncepció ismertetésekor írásban beszámol a képviselő-testületnek. A beszámoló tartalmazza a helyi önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását.

5.2 A közös önkormányzati hivatal munkaköri leírás szerinti köztisztviselője - a helyi nemzetiségi önkormányzat féléves és éves költségvetési beszámolójának elkészítéséhez adatot szolgáltat.

5.3 A helyi nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a költségvetési (zárszámadási) határozat tervezetét, amelyet a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszt a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé. A helyi nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát az elnök a helyi önkormányzat zárszámadási rendelettervezetének elkészítéséhez továbbítja a polgármester részére.

5.4 A jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a képviselő-testület elé.

5.5 A helyi nemzetiségi önkormányzat az éves gazdálkodásáról szóló zárszámadását – a költségvetéshez hasonlóan – határozatban köteles elfogadni.

6. A költségvetési gazdálkodás szabályai

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos lebonyolítási feladatokat a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatalának Pénzügyi és Adóügyi Osztálya és a Csomádi Kirendeltség munkaköri leírás szerinti köztisztviselői a költségvetési szervre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett látják el.

A helyi nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásával összefüggő döntési hatáskörök és ellenőrzési jogkörök gyakorlásának részletes szabályait a közös önkormányzati hivatal kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés és utalványozás rendjére vonatkozó szabályzata tartalmazza.

6.1. Kötelezettségvállalás

6.1.1 A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában szereplő előirányzatai terhére kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa írásban megbízott nemzetiségi önkormányzati képviselő vállalhat kötelezettséget.

6.1.2 A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni az Ávr.-ben foglalt kivételekkel csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

6.1.3 A helyi nemzetiségi önkormányzat esetében nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás az olyan kifizetés teljesítéséhez, amely

- a) értéke a százezer forintot nem éri el,
- b) pénzügyi szolgáltatás igénybevételéhez kapcsolódik, vagy
- c) az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti egyéb fizetési kötelezettségnek minősül.

Az a)-c) pontokban rögzített kifizetésekre a kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás) és nyilvántartására vonatkozó szabályait alkalmazni kell. Az előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő kifizetések rendjét a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatala kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés és utalványozás rendjének szabályzata rögzíti, ami kiterjed a helyi nemzetiségi önkormányzatra is.

6.1.4 A helyi nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásainak folyamatos, naprakész nyilvántartásáról a közös önkormányzati hivatal munkaköri leírás szerinti köztisztviselője gondoskodik.

6.1.5 A kötelezettségvállalást nyilvántartó – nyilvántartási adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

6.2. Kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzése

6.2.1 A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a Pénzügyi és Adóügyi Osztályvezető, vagy az általa írásban kijelölt - a közös önkormányzati hivatal állományába tartozó - köztisztviselő jogosult.

6.2.2 A nemzetiségi önkormányzatnál felhatalmazott pénzügyi ellenjegyzőnek a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy

- a) a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
- b) a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és
- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

6.2.3 Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az előző bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, a kötelezettséget vállaló szerv vezetőjét és gazdasági vezetőjét.

6.2.4 A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának, valamint a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

6.2.5 Az Áht. 36.§ (1) bekezdése szerinti kötelezettségvállalás esetén a pénzügyi teljesítésnek - a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel - legkésőbb a költségvetési év december 31-éig meg kell történnie.

6.3. Teljesítés igazolása

6.3.1 A teljesítés igazolására a helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a jegyző, vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.

6.3.2 A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát,összegaszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében - ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes - annak teljesítését.

A teljesítés igazolását az igazolás dátumának a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével és az arra jogosult aláírásával kell igazolni.

6.3.3 Nem kell teljesítés igazolása – a helyi önkormányzat közös önkormányzati hivatala kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés és utalványozás rendjének szabályzatában rögzítetteknek megfelelően –a más fizetési kötelezettségnek a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség alapján.

6.4. Érvényesítés

6.4.1 Érvényesítésre a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a Pénzügyi és Adóügyi Osztályvezető, vagy az általa írásban megbízott, a közös önkormányzati hivatal alkalmazásában álló, pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselő jogosult.

6.4.2 Az utalványozást megelőzően az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, az érvényesítés dátumát és az érvényesítő aláírását.

6.4.3 Az érvényesítőnek a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdasági eseményeinek vonatkozásában ellenőriznie kell az összecszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az államháztartási számviteli kormányrendelet és e rendelet előírásait, továbbá a belső gazdálkodási, pénzügyi szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

6.4.4 Ha az érvényesítő a 6.4.3 bekezdésben foglaltak megsértését tapasztalja, köteles az utalványozónak jelezni.

6.5. Utalványozás

6.5.1 Utalványozásra érvényesített okmány alapján kizárólag a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa írásban meghatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

6.5.2 Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben külön írásbeli rendelkezéssel lehet.

6.5.3 Nem kell utalványozni az Ávr. 59. § (5) bekezdésében nevesített esetekben.

6.6. Összeférhetlenségi követelmények

A helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.

7. Pénzellátás

7.1 A helyi nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat számlavezetőjénél, OTP Váci Kirendeltség, Számlaszám: 11742094-16799479 vezeti pénzforgalmi számláit. A számla feletti rendelkezési jogosultakat a közös önkormányzati hivatal pénzkezelési szabályzatának melléklete tartalmazza.

7.2 A helyi nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát – a meghatározott kivételekkel – egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán – ideértve az elszámolási számla alcímű számláit is – köteles lebonyolítani. A helyi nemzetiségi önkormányzat bankszámlája feletti rendelkezésre jogosultakról a nemzetiségi önkormányzat dönt. Az aláírás érvényességéhez két személy aláírása szükséges, első helyen a nemzetiségi önkormányzat elnökének kell lennie, vagy a nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese, vagy az elnök által kijelölt és a számlavezető bankhoz bejelentett személy, második helyen a közös önkormányzati hivatal munkaköri leírás szerint kijelölt köztisztviselő lehet.

7.3 A helyi nemzetiségi önkormányzatot a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntést követően azonnal tájékoztatni kell.

7.4 A helyi nemzetiségi önkormányzat döntése alapján és forrásai terhére

a) fizetési számlájához kapcsolódóan alcímű számlákat (a központi költségvetésből folyósított hozzájárulások, támogatások jogszabályban meghatározott esetben; rövid lejáratú betétei elkülönítésére szolgáló alszámla; egyéb, meghatározott célú

pénzeszközök elkülönítésére szolgáló alszámla és programonként az európai uniós forrásból finanszírozott programok lebonyolítására szolgáló alszámla.)

b) letéti pénzeszközök kezelésére letéti számlát,

c) devizabetét számlát vezethet.

A helyi nemzetiségi önkormányzat a számlavezető megváltoztatásáról hozott döntéséről az Igazgatóság útján a Kincstárt a változás tervezett időpontja előtt harminc nappal megelőzően írásban értesíti. A fizetési számlája megváltozásáról az Igazgatóság útján a Kincstárat a változással egyidejűleg írásban értesíti.

7.5 A helyi nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat nem működtet. A közös önkormányzati hivatal házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembe vételével kerülhet sor.

7.6 A helyi nemzetiségi önkormányzatot megillető – az éves Költségvetési törvényben meghatározott – éves támogatást a Kincstár közvetlenül a helyi nemzetiségi önkormányzat számlájára utalja.

7.7 A helyi önkormányzat az éves költségvetési rendeletében meghatározott összegben – előzetes egyeztetést követően – pénzügyi támogatást biztosíthat a helyi nemzetiségi önkormányzat részére.

7.8 A nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével, adószám igénylésével és adózással kapcsolatos feladatokat a közös önkormányzati hivatal Pénzügyi és Adóügyi Osztály munkaköri leírás szerinti köztisztviselője látja el.

7.9 Készpénz a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzatnak a Csomádi Kirendeltség házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy az általa meghatalmazott nemzetiségi képviselő – a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, stb.) bemutatja és szándékát a pénzfelvételt megelőző 3 napon belül jelzi a házipénztárosnak.

8. Vagyongazdálkodás

8.1 A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről a közös önkormányzati hivatal elkülönített nyilvántartást vezet, melyért a munkaköri leírás szerinti köztisztviselők felelősek. A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat, stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy e feladattal írásban megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 05. napjáig a közös önkormányzati hivatal Csomádi Kirendeltsége pénzügyi ügyintézője részére leadni.

8.2 A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyona – az abban bekövetkezett növekedés vagy csökkenés - elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadásban kerül bemutatásra. A helyi nemzetiségi önkormányzat - könyvviteli nyilvántartás szerinti vagyona - a helyi önkormányzat könyvviteli mérlegébe beépül.

8.3 A vagyon leltározása a közös önkormányzati hivatal leltározási és leltárkészítési szabályzatában előírtak szerinti rendszerességgel és módon történik. A helyi nemzetiségi önkormányzat vagyonának leltározásában az elnök és az általa írásban kijelölt képviselő közreműködik.

8.4 A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a helyi önkormányzat felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének a szabályzatában előírtak szerint kell elvégezni. A helyi nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök - a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve - tesz javaslatot a jegyző felé.

8.5 A vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a közös önkormányzati hivatal megbízott köztisztviselője számára.

9. A belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzés

9.1 A jogszabályok alapján meghatározott belső kontrollrendszert a jegyző működteti, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

9.2 A jegyző gondoskodik - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével.

9.3 A közös önkormányzati hivatal belső ellenőrzési tevékenysége kiterjed a nemzetiségi önkormányzat minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára.

9.4 Belső ellenőrzésre a helyi önkormányzat kockázatelemezéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési terve, továbbá a jegyző kezdeményezésére soron kívüli ellenőrzés alapján kerül sor a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet és a jegyző által jóváhagyott Belső Ellenőrzési Kézikönyv szabályai szerint.

10. Záró rendelkezések

10.1 Az együttműködési megállapodás mindkét önkormányzat által történő aláírás napjától hatályos és ezzel egyidejűleg a Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 27/2012.(04.16.) számú határozatával és a Csomádi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 13/2012.(04.26.) számú határozatával jóváhagyott együttműködési megállapodás hatályát veszti.

10.2 A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Kelt: Csomád, 2013. június 17.

.....
Klement János
 Csomád Község Önkormányzat
 polgármestere

.....
Sinkó Lászlóné
 Csomádi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat
 elnöke

A Képviselő-testület felhatalmazza Klement János polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6. Napirend

Bölcsőde építése Csomádon tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatására közbeszerzési tanácsadó kiválasztása

Klement János polgármester:

Uniós pályázaton nyertünk Bölcsőde építésére támogatást. 3 árajánlat érkezett. A Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság tárgyalta a napirendet.

Stipka István Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság elnöke:

3 árajánlat érkezett, melyeket ismertet. 1. ajánlatot QUADRÁT Építőipari és Kereskedelmi Kft. nyújtotta be bruttó 2.032.000,- Ft összeggel, a 2. ajánlatot Provisio Trend Kft. bruttó 1.900.000,- Ft összeggel, a 3. ajánlatot Szokolai László hivatalos közbeszerzési tanácsadó bruttó 1.778.000,- Ft összeggel. A legkedvezőbb, Szokolai László által benyújtott ajánlatot javasolja elfogadásra.

Klement János polgármester:

Kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra bocsájtotta a napirendet.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

49/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Csomád Község Önkormányzata a Bölcsőde építése Csomádon tárgyú közbeszerzési eljárás lefolytatásával, a legkedvezőbb ajánlatot adó Szokolai László (2660 Balassagyarmat, Éger út 21.) közbeszerzési tanácsadót bízta meg.

Az ajánlat összege bruttó 1.778.000,- Ft.

A Képviselő-testület felhatalmazza Klement János polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

7. Napirend

Bölcsőde építése Csomádon tárgyú beruházásra műszaki ellenőr kiválasztása.

Klement János polgármester:

A beruházás műszaki ellenőri tevékenységre 3 árajánlat érkezett. A Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság vizsgálta az árajánlatokat.

Stipka István Gazdasági- és Ügyrendi Bizottság elnöke:

3 árajánlat érkezett a Bölcsőde építése Csomádon tárgyú beruházás műszaki ellenőri tevékenységre. A JRT Stúdió Bt. 3.800.000,- Ft összegű, az Ionescu Claudius műszaki ellenőr 3.750.000,- Ft összegű, Tóth Tamás 3.520.000,- Ft összegű ajánlatot adott.

A bizottság javasolja a Bölcsőde építése Csomádon tárgyú beruházásra, a legkedvezőbb ajánlatot adó, Tóth Tamás műszaki ellenőr (2117 Isaszeg, Akácfa u. 30.) 3.520.000,- Ft összegű ajánlatát kiválasztani.

Klement János polgármester:

Kérdés, hozzászólás nem lévén, szavazásra bocsájtotta a napirendet.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testületének

50/2013.(VI.17.) önkormányzati határozata:

Csomád Község Önkormányzata a Bölcsőde építése Csomádon tárgyú beruházás műszaki ellenőri tevékenységre a legkedvezőbb ajánlatot adó Tóth Tamás (2117 Isaszeg, Akácfa u. 30.) műszaki ellenőrt bízta meg.

Az ajánlat összege bruttó 3.520.000,- Ft.

A Képviselő-testület felhatalmazza Klement János polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

8.1. Napirend**Földterület felajánlás megvételre.****Klement János polgármester:**

Több felajánlás érkezett tulajdonosoktól, melyben földterületeket ajánlanak megvételre az Önkormányzatnak. Kis területek, 500 – 600 m², szétszórtan helyezkednek el a határban. Nem javasolja az Önkormányzatnak megvásárlásra. a honlapon kerüljenek közzétételre, hátha a lakosságot érdekli.

Chrobák Zoltánné dr. jegyző:

Mielőtt közzétételre kerülne a felajánlás, meg kell kérdezni a felajánlót, hogy hozzájárul-e.

A Képviselő-testület a javaslattal egyhangúan egyetértett.

8.2.Napirend**Nemzeti Dohánykereskedelmi Nonprofit Zrt. megkeresése****Klement János polgármester:**

Ismerteti a Nemzeti Dohánykereskedelmi Nonprofit Zrt. megkeresését, melyben kéri a Képviselő-testület döntését arra vonatkozóan, hogy a településen gyakorolható, de az eddigi koncessziós pályázati eljárások során el nem nyert jogosultságok gyakorlására ideiglenesen, a településen már jelenleg is működő dohánytermék-kiskereskedelemmel foglalkozó vállalkozás váljon feljogosítottá.

Javasolja Gyurina Balázsné kiskereskedőt kijelölésre.

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

51/2013.(VI.17.) Gazdasági- és Ügyrendi Bizottsági határozat:

Csomád Község Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja, hogy a településen gyakorolható, de az eddigi koncessziós pályázati eljárások során el nem nyert jogosultságok gyakorlására ideiglenesen, a településen már jelenleg is működő Gyurina Balázsné 2161 Csomád, József A. u. 63. szám alatti, dohánytermék-kiskereskedelemmel foglalkozó vállalkozás váljon feljogosítottá.

Képviselő-testület felhatalmazza Klement János polgármestert, hogy a döntésről értesítse a Nemzeti Dohánykereskedelmi Nonprofit Zrt-t.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

8.3.Napirend**Szőnyi Tamás képviselő napirendre tűzési kérelme.****Klement János polgármester:**

Szőnyi Tamás képviselő úr írásban kereste meg Jegyző asszonyt, hogy vegye külön pontként napirendre 1. a pedagógusok jutalmazását, 2. a József Attila utcai járdaépítéssel kapcsolatos észrevételeit.

A Képviselő-testületi ülések napirendjeit nem a jegyző szabja meg, hanem a polgármester. Az Esztergály Mihály Általános iskola pedagógusainak jutalmazása pedagógus nap alkalmából megtörtént.

A József Attila utcai járdaépítéssel kapcsolatban felkéri Szőnyi Tamás képviselő urat, mondja el észrevételeit.

Szőnyi Tamás képviselő:

A pedagógusok jutalmazásával kapcsolatban nem kíván észrevételt tenni.

A József Attila utcai járdaépítés során műszaki hiányosságokat vett észre. Az alépítmény kivitelezése során a rétegrendeket nem tartja be a kivitelező. A meglévő járdára teszik rá a viakolort. Nincs megoldva a vízelvezetés. Megítélése szerint 10 eFt/m² árból megvalósítható a járdaépítés, ha ilyen kivitelezésben folytatják a kb. 800 m hosszú és 1,2 m széles járdát. Javasolja, hogy amikor a munka elkészül, felmérést kell készíteni a munka minőségéről és abban a hányadban kell kifizetni.

Chrobák Zoltánné dr. jegyző:

A műszaki ellenőrnek kell jelezni az észlelt hiányosságokat.

Szőnyi Tamás képviselő:

A beruházás megközelíti a 40 eFt/m² árat.

Klement János polgármester:

Vannak kooperációs napok a beruházással kapcsolatban, Szőnyi úr jelezze ott a problémákat.

Szőnyi Tamás képviselő:

Milyen az a műszaki ellenőr, aki ilyen hibákat elnéz. Kérte, hogy értesítse a polgármester a következő kooperáció időpontjáról.

Tóth László képviselő:

Kérdezte, hogy biztos jók a számok, amiket Szőnyi úr elmondott?

Stipka István képviselő:

A csomádi vállalkozó a közbeszerzési eljárás során először 80 eFt/m² árat adott.

Matejka Márton alpolgármester:

A járdáról a csapadéknak nem leszivárognia kell, hanem lefolynia. Már régen el kellett volna menni Szőnyi úrnak a kooperációra.

Szőnyi Tamás képviselő:

Jelezte, hogy ott szeretne lenni a kooperáción.

Kérdezte, hogy hány nappal előtte kell jelezni, ha napirendre tűzést szeretne kérni.

Chrobák Zoltánné dr. jegyző:

5 nappal előtte kell jelezni a Polgármester úr felé.

Klement János polgármester:

Megadja a szót az ülésen megjelenteknek.

Hrubos Csaba csomádi lakos:

Bejelentette, hogy a Csomádi Polgárokért Közhasznú Egyesület elnöki posztjáról lemondott.

Fejesné Gellért Mária csomádi lakos:

Bejelentette, hogy ő lett a Csomádi Polgárokért Közhasznú Egyesület elnöke. Bármilyen ügyben áll rendelkezésre.

Fejes Sándor csomádi lakos:

A jegyző felé jelezte, hogy a Gazdasági Bizottsági ülések időpontja nincs meghirdetve.

Chrobák Zoltánné dr. jegyző:

A Gazdasági Bizottsági ülésekre szóló meghívót ugyan úgy közzé tesszük a honlapunkon, mint a Képviselő-testületi üléseit.

Klement János polgármester:

Több napirend nem lévén, az ülést 20¹⁵ órakor berekesztette.

K. m. f.,

Klement János
polgármester

Chrobák Zoltánné dr.
jegyző

Stipka István
jk. hitelesítő

Matejka Márton
jk. hitelesítő